

Leitfaden zur Online-Bewerbung an der Universität Rostock (NUR für zulassungsbeschränkte Masterstudiengänge)

Wir freuen uns, dass Sie sich für ein Studium an der Universität Rostock entschieden haben! Ob Ihr Wunschstudiengang zulassungsfrei oder zulassungsbeschränkt ist, entnehmen Sie bitte dieser [Übersicht](#).

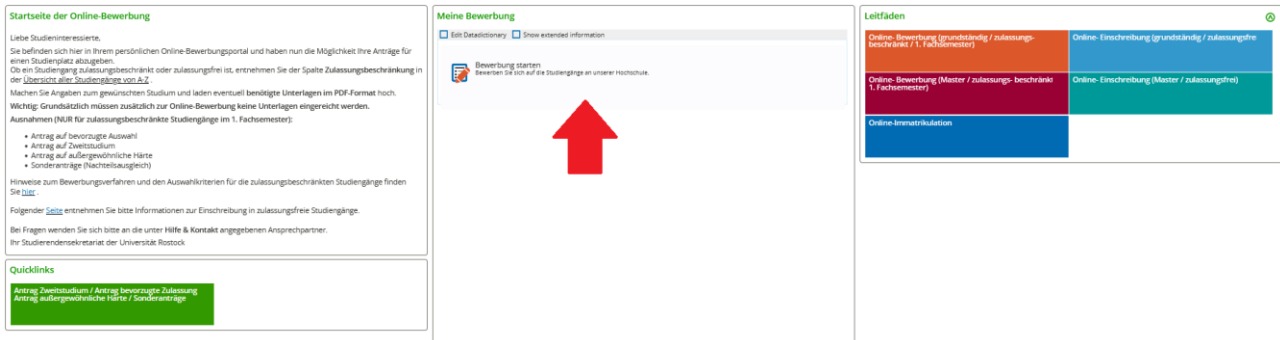
Im Folgenden erklären wir Ihnen Schritt für Schritt die Online-Bewerbung. Bitte lesen Sie sich diesen Leitfaden aufmerksam durch, berücksichtigen die im Bewerbungsprozess angezeigten Informationen und Hilfen und nehmen sich Zeit für Ihre Bewerbung.

Wichtig ist, dass Sie sich vorab im Portal registrieren bzw. Ihren persönlichen Account anlegen. Weitere Informationen dazu finden Sie [hier](#).

Insofern Sie nicht bereits eingeloggt sind, finden Sie den Link für die Online-Bewerbung, neben vielen Informationen zum Bewerbungsprozess auf der Website der [Universität Rostock](#). Alternativ werden Sie über den folgenden Link direkt zur Online-Bewerbung weitergeleitet: [Online-Bewerbung](#).

Bitte geben Sie oben rechts die Benutzerkennung, (i. d. R. Ihr Nachname kleingeschrieben) und das selbstgewählte Passwort ein.

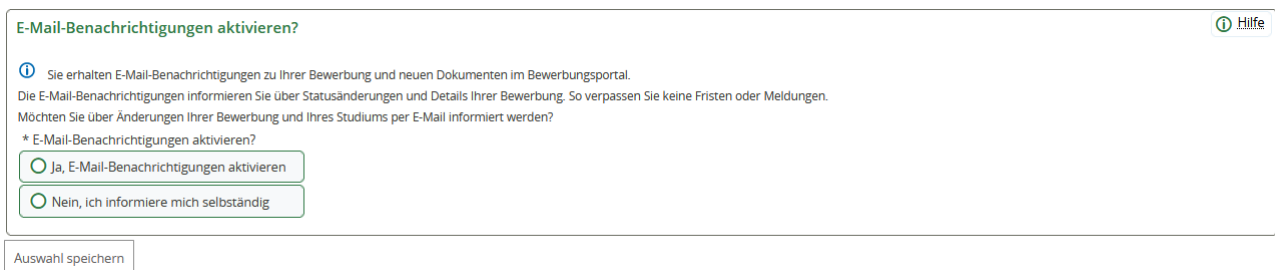
Nach dem Login finden Sie zunächst viele weitere Informationen rund um das Thema Studium sowie die Studienplatzbewerbung und können mit der Bewerbung mittels eines Klicks auf **"Bewerbung starten"** beginnen.



The screenshot shows three panels from the application portal. The left panel, 'Startseite der Online-Bewerbung', contains introductory text and a 'Quicklinks' section with a green button for 'Antrag: Zweitstudium / Antrag bevorzugte Zulassung; Antrag: außergewöhnliche Härte / Sonderanträge'. The middle panel, 'Meine Bewerbung', has a 'Bewerbung starten' button with a red arrow pointing to it. The right panel, 'Leitfaden', contains a grid of colored buttons for various application stages like 'Online-Bewerbung (grundständig / zulassungsbeschränkt / 1. Fachsemester)' and 'Online-Einschreibung (Master / zulassungsfrei)'.

Folgend erhalten Sie die Anfrage, ob Sie E-Mail-Benachrichtigungen bekommen wollen. Wir empfehlen diese zu aktivieren, damit Sie jederzeit über Änderungen im Bewerbungsportal informiert werden.

Achtung: Wenn Sie keine E-Mail über eine Statusänderung erhalten möchten, müssen Sie selbständig den Status Ihrer Bewerbung im Portal verfolgen.



The dialog box asks 'E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren?' and provides instructions. It includes two radio buttons: 'Ja, E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren' (selected) and 'Nein, ich informiere mich selbständig'. A 'Hilfe' icon is in the top right, and an 'Auswahl speichern' button is at the bottom.

Ggf. müssen Sie in der nun folgenden Abfrage, das Semester wählen, zu dem das Studium begonnen werden soll.



The dialog box, titled 'Bewerbungsemester', asks for the start of the study program. It includes a dropdown menu currently set to 'Wintersemester 2023/24' and a 'Bewerbung starten' button.

Sie befinden sich nun in Ihrem persönlichen Bereich. Auf der rechten Seite können Sie Ihre bisher hinterlegten Daten überprüfen und ggf. ändern. Bei auftretenden Fragen finden Sie hier außerdem unsere Kontaktdaten. Mittels eines Klicks auf **"Bewerbungsantrag hinzufügen"** können Sie bis zu drei Anträge abgeben.

Bewerbungssemester: Sommersemester 2022

Es liegen noch keine Dokumente in Ihrem Posteingang vor.

Anträge in Vorbereitung

Hilfe

Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Bewerbungsantrag hinzufügen".

Bewerbungsantrag hinzufügen

Als nächstes können Sie ein Studienfach auswählen. Zunächst geben Sie den **angestrebten Abschluss** an.

Danach wählen Sie das **Studienfach** aus, das Sie studieren möchten. Die weiteren Felder füllen sich entsprechend Ihrer vorherigen Angaben automatisch aus. Haben Sie bereits Studienleistungen in einem anderen Studiengang und/ oder an einer anderen Hochschule erbracht, können Sie den Einstieg in ein höheres Fachsemester beantragen. Weitere Informationen dazu finden Sie unter "**Weitere Hinweise und Informationen**" auf der letzten Seite. Der Zulassungstyp wird nach Eingabe der Daten automatisch ermittelt. Klicken Sie nun auf "**Weiter**".

Ihr Studiengangswunsch

Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, für den Sie sich bewerben möchten.

Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Eingabefelder angezeigt. Bei Studiengängen mit mehreren Fächern (z.B. Lehramt) nehmen Sie diese Eingaben bitte für jedes Fach Ihres Studiengangs einzeln vor.

Ist das angestrebte Studium ein Erst- oder Zweitstudium? Um ein Zweitstudium handelt es sich, wenn Sie ein weiteres Studium in einem grundständigen Studiengang oder in einem weiteren Masterstudiengang aufnehmen, nachdem Sie einen Hochschulabschluss oder einen gleichwertigen Abschluss erworben haben. Bei der Bewerbung für einen zulassungsbeschränkten grundständigen Studiengang handelt es sich um ein Zweitstudium, sofern bis zum Ende der Bewerbungsfrist ein gleichwertiges Studium an einer deutschen Hochschule abgeschlossen wurde bzw. ein Abschluszeugnis vorliegt. In diesem Fall kann nur ein Bewerbungsantrag gestellt werden.

Wenn Sie sich für das Lehramt an Gymnasien, Lehramt an Regionalen Schulen oder Lehramt für Sonderpädagogik bewerben oder einschreiben möchten, wählen Sie zu den obligatorischen zwei Hauptfächern zusätzlich das Studienfach Bildungswissenschaften. Für das Lehramt an Grundschulen ist zur Grundschulpädagogik zusätzlich Bildungswissenschaften auszuwählen. Wenn Sie sich gleichzeitig an der Hochschule für Musik und Theater Rostock (HMT) für die Studienfächer Musik oder Theater (Darstellendes Spiel) in einem Lehramtsstudiengang beworben bzw. eingeschrieben haben, wählen Sie bei den Angaben zum gewünschten Studiengang nur ein Hauptfach und das Studienfach Bildungswissenschaften (Ausnahme: Lehramt an Grundschulen). Bitte beachten Sie, dass in diesem Fall die Eignungsprüfung der Hochschule für Musik und Theater Rostock (HMT) **bestanden** sein muss.

Haben Sie bereits Studienleistungen in einem anderen Studiengang und/ oder an einer anderen Hochschule erbracht, können Sie den Einstieg in ein höheres Fachsemester beantragen. Insofern Sie bereits in demselben Studiengang immatrikuliert sind oder waren und es sich nicht um einen zulassungsbeschränkten Studiengang handelt, erfolgt die Immatrikulation in das nächsthöhere Fachsemester. Weitere wichtige Informationen dazu finden Sie [hier](#).

Fahren Sie nach der Auswahl des gewünschten Studiengangs mit "Weiter" fort.

* Abschluss	Master	ⓘ
* Studienfach	Biomedizinische Technik	ⓘ
* Vertiefung	keine Vertiefung	ⓘ
* Studienform	Zweitstudium	ⓘ
* Fachkennzeichnung	Hauptfach	ⓘ
* Studiengang	Master Biomedizinische Technik	ⓘ
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	1. Fachsemester	ⓘ
Zulassungstyp	Ohne Zulassungsbeschränkung	

Weiter

Im Folgenden können Sie einen [Antrag außergewöhnliche Härte](#) stellen. Bitte informieren Sie sich vorab umfassend. Entsprechende Nachweises sind postalisch fristgerecht einzureichen.

Geben Sie nun die Art Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (HZB) an. Wir benötigen ebenfalls den Landkreis, in dem Sie Ihre HZB erlangt haben. Darüber hinaus tragen Sie Ihre Durchschnittsnote ein und ergänzen das Datum der HZB.

Hochschulreife Hilfe

Bitte geben Sie hier die Daten Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (Hochschulreife) ein. Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

* Erworben in

* Landkreis

* Art der Hochschulreife

* Durchschnittsnote

* Datum des Erwerbs

Weiter

Im Folgenden bestätigen Sie, dass die von Ihnen angegebene Hochschulreife dem beantragten Studienfach zugeordnet wird und Sie mit dieser Hochschulzugangsberechtigung am Verfahren teilnehmen möchten. Über **"Weitere Hochschulreife hinzufügen"** können Sie weitere Hochschulzugangsberechtigungen hinzufügen. In diesem Fall müssen Sie diese dem beantragten Studienfach danach mittels Klick hinzufügen (z.B. beim Vorliegen mehrerer fachgebundener Hochschulreifen).

Hochschulreife 1. Antrag Hilfe

Master Biomedizinische Technik

* Bitte wählen Sie eine Hochschulzugangsberechtigung (Hochschulreife) aus, mit der Sie bzgl. des Studienfachs Master Biomedizinische Technik am Verfahren teilnehmen wollen

[allg.Hochschulreife Kolleg \(15.07.2021\)](#)

[Weitere Hochschulreife hinzufügen](#)

Weiter

Bitte geben Sie die Anzahl der bisher an deutschen Hochschulen studierten Semester an und ob Sie bereits ein Studium abgeschlossen haben. Die Abfragen zu **"Berufsausbildung"** und **"Dienst geleistet?"** beantworten Sie bitte entsprechend Ihres bisherigen Werdegangs. Klicken Sie nun auf **"Weiter"**.

Studienvergangenheit

Bitte geben Sie hier an, wie viele Semester Sie bisher an deutschen Hochschulen studiert haben.

Wenn Sie bis zum Ende der Bewerbungsfrist ein Studium an einer deutschen Hochschule abgeschlossen haben, Ihnen darüber ein Abschlusszeugnis vorliegt und Sie ein weiteres Studium in einem grundständigen Studiengang oder einen weiteren Masterstudiengang aufnehmen möchten, müssen Sie sich zwingend für ein Zweitstudium bewerben.

In diesem Fall brechen Sie diesen Bewerbungsprozess ab und fügen einen neuen Antrag mit der Studienform „Zweitstudium“ hinzu.

* Bisher studierte Semester

* Studium abgeschlossen?

Ja

Nein

Berufsausbildung

Bitte geben Sie an, ob Sie bereits vor erstmaliger Studienaufnahme eine Berufsausbildung abgeschlossen haben.

* Berufsausbildung abgeschlossen?

Ja

Nein

Dienst geleistet?

Bitte geben Sie an, ob Sie einen Dienst geleistet haben. Hierunter fallen Wehrdienst, Zivildienst, Freiwillige Dienste wie Bundesfreiwilligendienst, Freiwilliges Soziales Jahr etc., Dienst als Entwicklungshelfer/-in oder die Betreuung bzw. Pflege eines leiblichen/adoptierten Kindes unter 18 Jahren oder einer/eines pflegebedürftigen sonstigen Angehörigen bis zur Dauer von 3 Jahren.

* Haben Sie einen Dienst geleistet?

Ja

Nein

Auf Grund der bisher studierten Semester, sind weitere Angaben erforderlich und die entsprechenden Felder zu füllen.

Angaben zum vorherigen Studium Hilfe

i Geben Sie hier bitte die Informationen zu Ihrer Ersteinschreibung an.

* Jahr der Ersteinschreibung

* Semester der Ersteinschreibung

i Geben Sie hier die Hochschule Ihrer Ersteinschreibung an. Falls Sie im Ausland studiert haben, wählen Sie "Alle sonstigen Hochschulen" aus.

* Hochschule der Ersteinschreibung

i Geben Sie in den folgenden Zeilen Informationen zu dem Studium an, in dem Sie zuletzt eingeschrieben waren.

* Land

i Geben Sie hier an, an welcher Hochschule Sie zuletzt eingeschrieben waren. Falls Sie im Ausland studiert haben, wählen Sie "Alle sonstigen Hochschulen" aus.

* Hochschule

* Abschluss

* Studiengang

i Geben Sie hier an, ob Sie in Ihrem vorherigen Studium eine Prüfung endgültig nicht bestanden haben.

* Prüfung endgültig nicht bestanden

i Wenn Sie bereits an der Universität Rostock immatrikuliert sind oder waren, geben Sie hier bitte die Matrikelnummer an.

Matrikelnummer an der Universität Rostock

* Sind Sie aktuell an der Universität Rostock eingeschrieben und haben KEINEN Antrag auf Exmatrikulation gestellt?

Geben Sie nun die Daten zu Ihrem aktuellen beziehungsweise abgeschlossenen und für den Masterstudiengang qualifizierenden Studium an.

qualifizierender Hochschulabschluss (Master Biomedizinische Technik 1. FS) Hilfe

i Bitte geben Sie hier Informationen zu dem Studium an, dass Sie für das gewünschte Masterstudium qualifiziert oder qualifizieren wird.

* Haben Sie das qualifizierende Studium bereits abgeschlossen und einen Hochschulabschluss erworben?

* Art des Abschluss

i Bitte geben Sie die Abschlussnote, das Abschlussdatum sowie die erreichten ECTS-Punkte (Credits) an. Sofern Sie das qualifizierende Studium noch nicht abgeschlossen haben, geben Sie bitte die aktuelle Durchschnittsnote, das voraussichtliche Datum des Erwerbs sowie die bisher erreichten Credits gemäß Ihrer Leistungsübersicht an. Bei der Bewerbung auf einen zulassungsbeschränkten Masterstudiengang müssen Sie mindestens 150 Leistungspunkte nachweisen können!

* Abschlussnote oder aktuelle Durchschnittsnote

* Datum des (voraussichtlichen) Erwerbs

* ECTS-Punkte (Credits)

i Geben Sie das Land an, in welchem Sie Ihr Studium abgeschlossen haben beziehungsweise abschließen werden.

* Land des Erwerbs

i Sofern Sie Ihren Abschluss an einer deutschen Hochschule erworben haben oder erwerben werden, geben Sie bitte die entsprechende Hochschule an. Andernfalls wählen Sie "Alle sonstigen Hochschulen".

* Hochschule

Zurück Weiter

Im Folgenden können Sie nun einen weiteren Hochschulabschluss angeben, insofern dieser vorliegt. Diese Angaben sind somit optional. Nutzen Sie dazu **"Optional: weiteren Hochschulabschluss hinzufügen"**. Andernfalls können Sie diese Abfrage mit **"Weiter"** überspringen.

Optional: weitere Hochschulabschlüsse (Master Biomedizinische Technik 1. FS) Hilfe

i Optionaler Bewerbungsbestandteil
Dieser Bewerbungsbestandteil ist optional, Sie müssen hier keine Angaben machen. Wenn Sie eine Eingabe machen wollen, klicken Sie bitte auf den Hinzufügen-Button. [Optional: weitere Hochschulabschlüsse hinzufügen](#)

Zurück Weiter

Laden Sie nun alle Seiten des Transcript of Records und das eventuell bereits erhaltene Abschlusszeugnis in einem Gesamtdokument hoch. Optional können Sie weitere Dokumente zum Beispiel Nachweise über zusätzlich erbrachte Leistungen oder eventuell einzureichende Auszüge aus dem Modulhandbuch hochladen. Das Hochladen ist nur im PDF möglich. Bestätigen Sie dann mit **"Weiter"**.

Upload qualifizierender Hochschulabschluss (Master Medizinische Biotechnologie 1. FS) Hilfe

i Bitte laden Sie nur vollständige Dokumente im PDF-Format hoch.

i Bitte laden Sie das Transcript of Records und das eventuell bereits erhaltene Abschlusszeugnis in einem Gesamtdokument hoch.

* Upload Leistungsnachweis No file chosen

i Keine Dokumente zugeordnet.

i Als Nachweis über die Belegung von mindestens zwei einschlägigen Modulen zu molekular- und zellbiologischen Labortechniken laden Sie hier bitte entweder eine aussagekräftige Leistungsübersicht oder einen Auszug aus der Modulbeschreibung und Bescheinigungen des Praktikumsleiters hoch.

* Upload Nachweise No file chosen

i Keine Dokumente zugeordnet.

i Hier können Sie optional weitere Dokumente hochladen, zum Beispiel Nachweise über zusätzlich erbrachte Leistungen oder eventuell einzureichende Auszüge aus dem Modulhandbuch.

Upload weiterer Nachweise No file chosen

i Keine Dokumente zugeordnet.

i Bitte laden Sie Ihre Anmeldung zur Abschlussarbeit hoch.

* Upload Anmeldung zur Abschlussarbeit No file chosen

i Keine Dokumente zugeordnet.

Je nach dem für welchen Studiengang Sie sich einschreiben möchten sind ggf. auch Angaben zu Sprachkenntnissen oder beruflicher Erfahrung zu tätigen. Darüber hinaus können Sie angeben, ob Sie ein minderjähriges leibliches oder adoptiertes Kind erziehen. Entsprechende Nachweise sind hochzuladen.

In der nun folgenden Ansicht können Sie sich zum einen die Zugangsvoraussetzungen des jeweiligen Studiengangs über einen externen Link anzeigen lassen. Klicken Sie dazu auf die Verlinkung und lesen Sie sich die Voraussetzungen aufmerksam durch. Zum anderen müssen Sie die Kenntnisnahme mit **"Ja"** bestätigen. Fahren Sie dann mit **"Weiter"** fort.

Kenntnisnahme der Zugangsvoraussetzungen (Master Biomedizinische Technik 1. FS) Hilfe

i [Zugangsvoraussetzungen sowie weitere Informationen zum Studiengang](#)

* Hiermit bestätige ich, dass ich die oben verlinkten Zugangsvoraussetzungen des Studiums zur Kenntnis genommen habe.

Zurück Weiter

Nun wird Ihnen hier eine Übersicht der von Ihnen angegebenen Daten angezeigt. Prüfen Sie diese sorgfältig. Bestätigen Sie diese, indem Sie einen Haken nach **"Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben"** setzen und auf **"Antrag abgeben"** klicken.

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Zurück

Antrag abgeben

Mögliche Nachrichten und Hinweise vom Studierendensekretariat finden Sie auch in den Antragsdetails. Gehen Sie bitte dazu auf Ihre Antragsübersicht und nutzen den Button "**Antragsdetails anzeigen**".

Weitere Hinweise und Informationen:

- Wenn Sie sich für mehrere Studiengänge bewerben möchten, nutzen Sie **"Bewerbungsantrag hinzufügen"**. Bitte beachten Sie, dass nun viele der bereits getätigten Angaben übernommen werden, Felder vorbelegt und nicht mehr veränderbar sind.
- Bei der Bewerbung für **ein höheres Fachsemester**, sind Nachweise für die Einstufung in ein höheres Fachsemester ([Einstufungsbescheinigung](#)) sowie die Anerkennung bisher erbrachter Studienleistungen ([Anerkennungsbescheid](#)) hochzuladen. Insofern Ihnen die Nachweise nicht bis zum Ende der Bewerbungsfrist vorliegen, können Sie diese bis zum 10.09. des Jahres für ein Wintersemester und bis zum 10.03. des Jahres für ein Sommersemester nachreichen. Dazu wählen Sie den Button **"Antrag zurückziehen und bearbeiten"**, laden die Dokumente hoch und geben den Antrag erneut ab. Die Teilnahme am Auswahlverfahren ist nur mit vollständigen Unterlagen möglich.
- Sobald Sie Daten anpassen oder hochgeladene Dokumente korrigieren möchten bzw. müssen, müssen Sie zunächst bis auf einen Antrag (sofern mehrere gestellt wurden) alle anderen Anträge zurückziehen und beim letzten abgegebenen Antrag auf **"Antrag zurückziehen und bearbeiten"** klicken. Nun können Sie die notwendigen Änderungen vornehmen und dann alle Anträge wieder neu abgeben. **Bitte beachten Sie, dass dies nur im Zeitraum der regulären Bewerbungsfristen möglich ist.** Diese können Sie unter anderem dem Onlineportal entnehmen.
- Nach dem Abgeben des Antrags empfehlen wir Ihnen, sich das entsprechende Anschreiben für Ihre Unterlagen **"Anschreiben zur Bewerbung"** abzuspeichern bzw. auszudrucken.
- **Bitte reichen Sie zur Online-Bewerbung keine Anschreiben oder Zeugnisse ein.** Diese sind im Rahmen der Online-Bewerbung hochzuladen.
- **Nur im folgenden Fall müssen zusätzlich zur Online-Bewerbung Unterlagen, die Sie bitte den jeweiligen Antragsunterlagen entnehmen, fristgerecht eingereicht werden:**
 1. [bei einem Antrag auf außergewöhnliche Härte](#)
- Eingereichte Unterlagen werden nach der Bearbeitung vernichtet. Fügen Sie deshalb im eigenen Interesse Ihren Unterlagen keine Originaldokumente bei, sondern ausschließlich amtlich beglaubigte Kopien.
- Bitte heften oder klammern Sie die Unterlagen nicht und reichen diese in der Mindestgröße A5 ein. Eine Bestätigung über den Posteingang von Unterlagen erfolgt grundsätzlich nur, wenn eine als Eingangsbestätigung vorbereitete, frankierte und adressierte Postkarte beigefügt wurde.
- Bitte kontrollieren Sie regelmäßig Ihren [Antragsstatus](#), welchen Sie auf der Startseite Ihrer Bewerbung finden. Über wichtige Statusänderungen werden Sie außerdem per E-Mail informiert, wenn Sie die E-Mail-Benachrichtigungen aktiviert haben.
- [Hinweise zu Auswahlkriterien der Universität Rostock im Überblick](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

PS: Sie haben ein Zulassungsangebot erhalten? – Herzlichen Glückwunsch!

Sie können nun mit dem [Prozess der Online-Immatrikulation](#) beginnen.