

## Leitfaden zur Online-Einschreibung an der Universität Rostock

(NUR für zulassungsfreie Masterstudiengänge)

Wir freuen uns, dass Sie sich für ein Studium an der Universität Rostock entschieden haben! Ob Ihr Wunschstudiengang zulassungsfrei oder zulassungsbeschränkt ist, entnehmen Sie bitte dieser [Übersicht](#).

Im Folgenden erklären wir Ihnen Schritt für Schritt die Online-Einschreibung. Bitte lesen Sie sich diesen Leitfaden aufmerksam durch, berücksichtigen die im Einschreibprozess angezeigten Informationen und Hilfen und nehmen sich Zeit für Ihre Einschreibung.

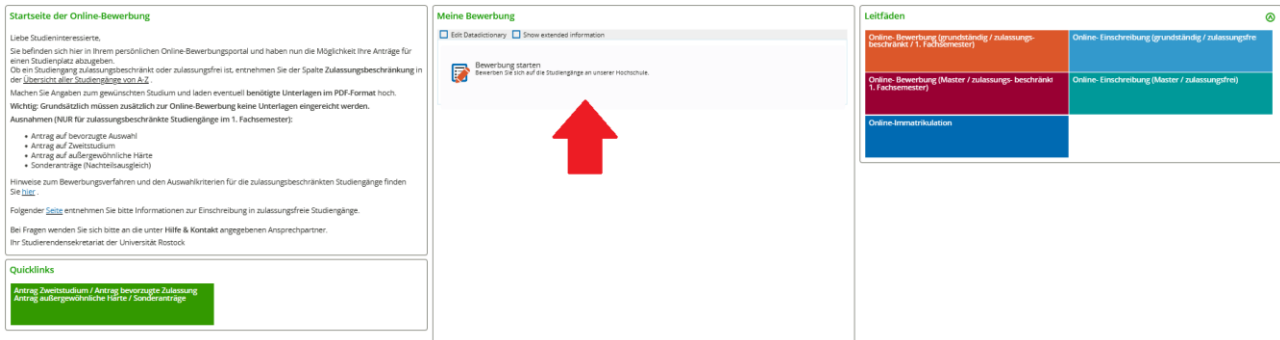
Wichtig ist, dass Sie sich vorab im Portal registrieren bzw. Ihren persönlichen Account anlegen. Weitere Informationen dazu finden Sie [hier](#).

Internationale Studieninteressierte, die keine deutsche Staatsbürgerschaft besitzen und die Hochschulzugangsberechtigung oder den ersten berufsqualifizierenden Studienabschluss nicht in Deutschland erworben haben, bewerben sich bitte über [uni-assist](#).

Insofern Sie nicht bereits eingeloggt sind, finden Sie den Link für die Online-Einschreibung, neben vielen Informationen zum Einschreibprozess auf der Website der [Universität Rostock](#). Alternativ werden Sie über den folgenden Link direkt zur Online-Einschreibung weitergeleitet: [Online-Einschreibung](#).

Bitte geben Sie oben rechts die Benutzerkennung, (i. d. R. Ihr Nachname kleingeschrieben) und das selbstgewählte Passwort ein.

Nach dem Login finden Sie zunächst viele weitere Informationen rund um das Thema Studium und können mit der Einschreibung mittels eines Klicks auf **"Bewerbung starten"** beginnen.

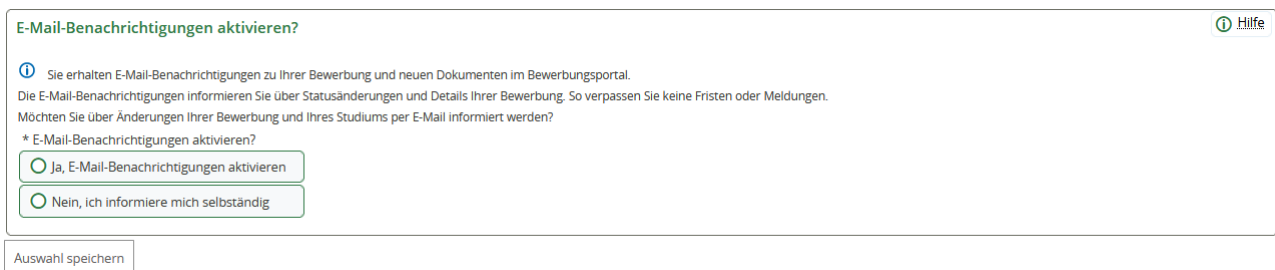


The screenshot shows three main sections of the application portal:

- Startseite der Online-Bewerbung:** Contains instructions for students, including a list of exceptions (e.g., application for preferred selection, application for a second semester, application for a special grade, application for a special grade (catch-up grade)).
- Meine Bewerbung:** Features a red arrow pointing to the 'Bewerbung starten' button, which is labeled 'Bewerben Sie sich auf ein Studiengänge an unserer Hochschule'.
- Leitfaden:** A navigation menu with buttons for 'Online-Bewerbung (grundständig / zulassungsbeschränkt / 1. Fachsemester)', 'Online-Einschreibung (grundständig / zulassungsfrei)', 'Online-Bewerbung (Master / zulassungsbeschränkt / 1. Fachsemester)', 'Online-Einschreibung (Master / zulassungsfrei)', and 'Online-Semestrikelisten'.


Folgend erhalten Sie die Anfrage, ob Sie E-Mail-Benachrichtigungen bekommen wollen. Wir empfehlen diese zu aktivieren, damit Sie jederzeit über Änderungen im Bewerbungsportal informiert werden.

**Achtung:** Wenn Sie keine E-Mail über eine Statusänderung erhalten möchten, müssen Sie selbständig den Status Ihrer Bewerbung im Portal verfolgen.



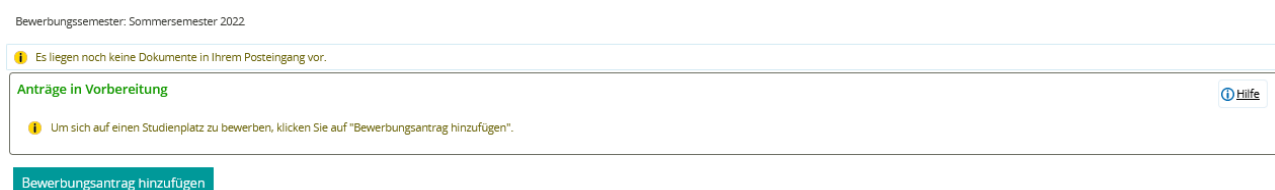
The dialog box asks: "E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren?". It provides information that users will receive email notifications about application status changes and new documents. It includes a question: "Möchten Sie über Änderungen Ihrer Bewerbung und Ihres Studiums per E-Mail informiert werden?" and two radio button options: "Ja, E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren" and "Nein, ich informiere mich selbständig". A "Auswahl speichern" button is located at the bottom.

Ggf. müssen Sie in der nun folgenden Abfrage, dass Semester wählen, zu dem das Studium begonnen werden soll.



The 'Bewerbungssemester' screen shows a dropdown menu for 'Studienbeginn' with 'Wintersemester 2023/24' selected. Below the dropdown is a 'Bewerbung starten' button.

Sie befinden sich nun in Ihrem persönlichen Bereich. Auf der rechten Seite können Sie Ihre bisher hinterlegten Daten überprüfen und ggf. ändern. Bei auftretenden Fragen finden Sie hier außerdem unsere Kontaktdaten. Mittels eines Klicks auf **"Bewerbungsantrag hinzufügen"** können Sie bis zu zwei Anträge abgeben.



The personal area shows a message: "Es liegen noch keine Dokumente in Ihrem Posteingang vor." Below this is a section titled 'Anträge in Vorbereitung' with a message: "Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf 'Bewerbungsantrag hinzufügen'." A blue button labeled 'Bewerbungsantrag hinzufügen' is visible at the bottom.

Als nächstes können Sie ein Studienfach auswählen. Zunächst geben Sie den **"angestrebten Abschluss"** an.

Danach wählen Sie das **"Studienfach"** aus, das Sie studieren möchten. Bei Studiengängen mit mehreren Studienfächern (z.B. 2-Fach-Studiengängen) geben Sie jedes Studienfach einzeln an. Die weiteren Felder füllen sich entsprechend Ihrer vorherigen Angaben automatisch aus. Haben Sie bereits Studienleistungen in einem anderen Studiengang und/ oder an einer anderen Hochschule erbracht, können Sie den Einstieg in ein höheres Fachsemester beantragen. Der Zulassungstyp wird nach Eingabe der Daten automatisch ermittelt. Klicken Sie nun auf **"Weiter"**.

### Ihr Studiengangswunsch

**i** Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, für den Sie sich bewerben möchten.

**u** Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Eingabefelder angezeigt. Bei Studiengängen mit mehreren Fächern (z.B. Lehramt) nehmen Sie diese Eingaben bitte für jedes Fach Ihres Studiengangs einzeln vor.

**u** Ist das angestrebte Studium ein Erst- oder Zweitstudium? Um ein Zweitstudium handelt es sich, wenn Sie ein weiteres Studium in einem grundständigen Studiengang oder in einem weiteren Masterstudiengang aufnehmen, nachdem Sie einen Hochschulabschluss oder einen gleichwertigen Abschluss erworben haben. Bei der Bewerbung für einen zulassungsbeschränkten grundständigen Studiengang handelt es sich um ein Zweitstudium, sofern bis zum Ende der Bewerbungsfrist ein gleichwertiges Studium an einer deutschen Hochschule abgeschlossen wurde bzw. ein Abschlusszeugnis vorliegt. In diesem Fall kann nur ein Bewerbungsantrag gestellt werden.

**u** Wenn Sie sich für das Lehramt an Gymnasien, Lehramt an Regionalen Schulen oder Lehramt für Sonderpädagogik bewerben oder einschreiben möchten, wählen Sie zu den obligatorischen zwei Hauptfächern zusätzlich das Studienfach Bildungswissenschaften. Für das Lehramt an Grundschulen ist zur Grundschulpädagogik zusätzlich Bildungswissenschaften auszuwählen. Wenn Sie sich gleichzeitig an der Hochschule für Musik und Theater Rostock (HMT) für die Studienfächer Musik oder Theater (Darstellendes Spiel) in einem Lehramtsstudiengang beworben bzw. eingeschrieben haben, wählen Sie bei den Angaben zum gewünschten Studiengang nur ein Hauptfach und das Studienfach Bildungswissenschaften (Ausnahme: Lehramt an Grundschulen). Bitte beachten Sie, dass in diesem Fall die Eignungsprüfung der Hochschule für Musik und Theater Rostock (HMT) **bestanden** sein muss.

**u** Haben Sie bereits Studienleistungen in einem anderen Studiengang und/ oder an einer anderen Hochschule erbracht, können Sie den Einstieg in ein höheres Fachsemester beantragen. Insofern Sie bereits in demselben Studiengang immatrikuliert sind oder waren und es sich nicht um einen zulassungsbeschränkten Studiengang handelt, erfolgt die Immatrikulation in das nächsthöhere Fachsemester. Weitere wichtige Informationen dazu finden Sie [hier](#).

Fahren Sie nach der Auswahl des gewünschten Studiengangs mit "Weiter" fort.

* Abschluss	Master	i
* Studienfach	Biomedizinische Technik	i
* Vertiefung	keine Vertiefung	i
* Studienform	Zweitstudium	i
* Fachkennzeichnung	Hauptfach	i
* Studiengang	Master Biomedizinische Technik	i
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	1. Fachsemester	i
Zulassungstyp	Ohne Zulassungsbeschränkung	

Weiter

Geben Sie nun die Art Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (HZB) an. Wir benötigen ebenfalls den Landkreis, in dem Sie Ihre HZB erlangt haben. Darüber hinaus tragen Sie Ihre Durchschnittsnote ein und ergänzen das Datum der HZB.

### Hochschulreife i Hilfe

**i** Bitte geben Sie hier die Daten Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (Hochschulreife) ein. Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

* Erworben in	Deutschland	v
* Landkreis		v
* Art der Hochschulreife		v i
* Durchschnittsnote		i
* Datum des Erwerbs	tt.mm.ii	i

Weiter

Im Folgenden bestätigen Sie, dass die von Ihnen angegebene Hochschulreife dem beantragten Studienfach zugeordnet wird und Sie mit dieser Hochschulzugangsberechtigung am Verfahren teilnehmen möchten. Über **"Weitere Hochschulreife hinzufügen"** können Sie weitere Hochschulzugangsberechtigungen hinzufügen.

In diesem Fall müssen Sie diese dem beantragten Studienfach danach mittels Klick hinzufügen (z.B. beim Vorliegen mehrerer fachgebundener Hochschulreifen).

**Hochschulreife 1. Antrag** Hilfe

**Master Biomedizinische Technik**

\* Bitte wählen Sie eine Hochschulzugangsberechtigung (Hochschulreife) aus, mit der Sie bzgl. des Studienfachs Master Biomedizinische Technik am Verfahren teilnehmen wollen

allg.Hochschulreife Kolleg (15.07.2021)

[Weitere Hochschulreife hinzufügen](#)

Weiter

Bitte geben Sie die Anzahl der bisher an deutschen Hochschulen studierten Semester an und ob Sie bereits ein Studium abgeschlossen haben. Klicken Sie nun auf **"Weiter"**.

**Studienvergangenheit**

Bitte geben Sie hier an, wie viele Semester Sie bisher an deutschen Hochschulen studiert haben.

Wenn Sie bis zum Ende der Bewerbungsfrist ein Studium an einer deutschen Hochschule abgeschlossen haben, Ihnen darüber ein Abschlusszeugnis vorliegt und Sie ein weiteres Studium in einem grundständigen Studiengang oder einen weiteren Masterstudiengang aufnehmen möchten, müssen Sie sich zwingend für ein Zweitstudium bewerben.

In diesem Fall brechen Sie diesen Bewerbungsprozess ab und fügen einen neuen Antrag mit der Studienform „Zweitstudium“ hinzu.

\* Bisher studierte Semester

\* Studium abgeschlossen?

Ja Hilfe

Nein

Auf Grund der bisher studierten Semester, sind weitere Angaben erforderlich und die entsprechenden Felder zu füllen.

**Angaben zum vorherigen Studium** Hilfe

Geben Sie hier bitte die Informationen zu Ihrer Ersteinschreibung an.

\* Jahr der Ersteinschreibung

\* Semester der Ersteinschreibung

Geben Sie hier die Hochschule Ihrer Ersteinschreibung an. Falls Sie im Ausland studiert haben, wählen Sie "Alle sonstigen Hochschulen" aus.

\* Hochschule der Ersteinschreibung

Geben Sie in den folgenden Zeilen Informationen zu dem Studium an, in dem Sie zuletzt eingeschrieben waren.

\* Land

Geben Sie hier an, an welcher Hochschule Sie zuletzt eingeschrieben waren. Falls Sie im Ausland studiert haben, wählen Sie "Alle sonstigen Hochschulen" aus.

\* Hochschule

\* Abschluss

\* Studiengang

Geben Sie hier an, ob Sie in Ihrem vorherigen Studium eine Prüfung endgültig nicht bestanden haben.

\* Prüfung endgültig nicht bestanden

Wenn Sie bereits an der Universität Rostock immatrikuliert sind oder waren, geben Sie hier bitte die Matrikelnummer an.

Matrikelnummer an der Universität Rostock

\* Sind Sie aktuell an der Universität Rostock eingeschrieben und haben KEINEN Antrag auf Exmatrikulation gestellt?

Geben Sie nun die Daten zu Ihrem aktuellen beziehungsweise abgeschlossenen und für den Masterstudiengang qualifizierenden Studium an.

**qualifizierender Hochschulabschluss (Master Biomedizinische Technik 1. FS)** [Hilfe](#)

**i** Bitte geben Sie hier Informationen zu dem Studium an, dass Sie für das gewünschte Masterstudium qualifiziert oder qualifizieren wird.

\* Haben Sie das qualifizierende Studium bereits abgeschlossen und einen Hochschulabschluss erworben?

\* Art des Abschluss:

**i** Bitte geben Sie die Abschlussnote, das Abschlussdatum sowie die erreichten ECTS-Punkte (Credits) an. Sofern Sie das qualifizierende Studium noch nicht abgeschlossen haben, geben Sie bitte die aktuelle Durchschnittsnote, das voraussichtliche Datum des Erwerbs sowie die bisher erreichten Credits gemäß Ihrer Leistungsübersicht an. Bei der Bewerbung auf einen zulassungsbeschränkten Masterstudiengang müssen Sie mindestens 150 Leistungspunkte nachweisen können!

\* Abschlussnote oder aktuelle Durchschnittsnote:

\* Datum des (voraussichtlichen) Erwerbs:

\* ECTS-Punkte (Credits):

**i** Geben Sie das Land an, in welchem Sie Ihr Studium abgeschlossen haben beziehungsweise abschließen werden.

\* Land des Erwerbs:

**i** Sofern Sie Ihren Abschluss an einer deutschen Hochschule erworben haben oder erwerben werden, geben Sie bitte die entsprechende Hochschule an. Andernfalls wählen Sie "Alle sonstigen Hochschulen".

\* Hochschule:

[Zurück](#) [Weiter](#)

Im Folgenden können Sie nun einen weiteren Hochschulabschluss angeben, insofern dieser vorliegt. Diese Angaben sind somit optional. Nutzen Sie dazu "**Optional: weiteren Hochschulabschluss hinzufügen**". Andernfalls können Sie diese Abfrage mit "**Weiter**" überspringen.

**Optional: weitere Hochschulabschlüsse (Master Biomedizinische Technik 1. FS)** [Hilfe](#)

**i** Optionaler Bewerbungsbestandteil  
Dieser Bewerbungsbestandteil ist optional, Sie müssen hier keine Angaben machen. Wenn Sie eine Eingabe machen wollen, klicken Sie bitte auf den Hinzufügen-Button. [Optional: weitere Hochschulabschlüsse hinzufügen](#)

[Zurück](#) [Weiter](#)

Laden Sie nun alle Seiten des Transcript of Records und das eventuell bereits erhaltene Abschlusszeugnis in einem Gesamtdokument hoch. Optional können Sie weitere Dokumente zum Beispiel Nachweise über zusätzlich erbrachte Leistungen oder eventuell einzureichende Auszüge aus dem Modulhandbuch hochladen. Das Hochladen ist nur im PDF möglich. Bestätigen Sie dann mit "**Weiter**".

**Upload qualifizierender Hochschulabschluss (Master Biomedizinische Technik 1. FS)** [Hilfe](#)

**i** Bitte laden Sie nur vollständige Dokumente im PDF-Format hoch.

**i** Bitte laden Sie das Transcript of Records und das eventuell bereits erhaltene Abschlusszeugnis in einem Gesamtdokument hoch.

\* Upload Leistungsnachweis:

**i** Hier können Sie optional weitere Dokumente hochladen, zum Beispiel Nachweise über zusätzlich erbrachte Leistungen, ein Motivationsschreiben oder eventuell einzureichende Auszüge aus dem Modulhandbuch.

Upload weiterer Nachweise:

[Zurück](#) [Weiter](#)

Je nach dem für welchen Studiengang Sie sich einschreiben möchten sind ggf. auch Angaben zu Sprachkenntnissen oder beruflicher Erfahrung zu tätigen und entsprechende Nachweise hochzuladen.

In der nun folgenden Ansicht können Sie sich zum einen die Zugangsvoraussetzungen des jeweiligen Studiengangs über einen externen Link anzeigen lassen. Klicken Sie dazu auf die Verlinkung und lesen Sie sich die Voraussetzungen aufmerksam durch. Zum anderen müssen Sie die Kenntnisnahme mit "**Ja**" bestätigen.

Fahren Sie dann mit **"Weiter"** fort.

Kenntnisnahme der Zugangsvoraussetzungen (Master Biomedizinische Technik 1. FS) Hilfe

i [Zugangsvoraussetzungen sowie weitere Informationen zum Studiengang](#)

\* Hiermit bestätige ich, dass ich die oben verlinkten  
Zugangsvoraussetzungen des Studiums zur Kenntnis genommen habe:

Zurück
Weiter

**Bitte beachten Sie, dass zu diesem Zeitpunkt keine Unterlagen wie Anschreiben oder Zeugnisse postalisch einzureichen sind.** Diese sind im Rahmen des Einschreibprozesses hochzuladen. Sollten weitere Unterlagen erforderlich sein, werden Sie gesondert per E-Mail darüber informiert. Auch bei zulassungsfreien Masterstudiengängen muss geprüft werden, ob die jeweiligen Zugangsvoraussetzungen des Studienganges erfüllt werden. Dies erfolgt durch die Prüfungsämter der jeweiligen Fakultät und kann mehrere Wochen in Anspruch nehmen. Bitte sehen Sie in dieser Zeit von Nachfragen ab. Sobald über Ihren Antrag entschieden wurde, erhalten Sie über das Onlineportal weitere Informationen.

Nun wird Ihnen hier eine Übersicht der von Ihnen angegebenen Daten angezeigt. Prüfen Sie diese sorgfältig. Bestätigen Sie diese, indem Sie einen Haken nach **"Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben"** setzen und auf **"Antrag abgeben"** klicken.

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben

Zurück
Antrag abgeben

Mögliche Nachrichten und Hinweise vom Studierendensekretariat finden Sie auch in den Antragsdetails. Gehen Sie bitte dazu auf Ihre Antragsübersicht und nutzen den Button **"Antragsdetails anzeigen"**.

Weitere Hinweise und Informationen:

- Wenn Sie sich für einen weiteren Studiengang einschreiben möchten, nutzen Sie **"Bewerbungsantrag hinzufügen"**.
- Sobald Sie Daten anpassen oder hochgeladene Dokumente korrigieren möchten bzw. müssen, verwenden Sie den Button **"Antrag zurückziehen und bearbeiten"**. Nun können Sie die notwendigen Änderungen vornehmen und den Antrag wieder neu abgeben. **Bitte beachten Sie, dass dies nur im Zeitraum der regulären Einschreibfristen möglich ist.** Diese können Sie unter anderem dem Onlineportal entnehmen.
- Im Falle einer Zulassung müssen Sie im Portal die Immatrikulation beantragen. Im Anschluss an die Eingabe aller erforderlichen Daten wird ein Druckformular im pdf-Format ausgegeben, das unterschrieben und zusammen mit allen erforderlichen Unterlagen postalisch eingereicht werden muss.
- Bitte kontrollieren Sie regelmäßig Ihren [Antragsstatus](#), welchen Sie auf der Startseite Ihres Onlineportals finden. Über wichtige Statusänderungen werden Sie außerdem per E-Mail informiert, wenn Sie die E-Mail-Benachrichtigungen aktiviert haben.

Wir freuen uns auf Ihre Einschreibung!

PS: Sie haben ein Zulassungsangebot erhalten? – Herzlichen Glückwunsch!

Sie können nun mit dem [Prozess der Online-Immatrikulation](#) beginnen.