

Studienformat 6 Technische Redaktion

Tools in der Technischen Redaktion

Modulbeschreibung



Tools in der Technischen Redaktion

Zeitraum	19.01.2015 – 24.01.2015
Zielgruppe des Modulangebotes	Die Schulungswoche richtet sich insbesondere an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von Unternehmen oder an Selbständige, die Technische Dokumentationen erstellen und konzipieren. Besonders angesprochen sind ebenfalls Quereinsteigerinnen und Quereinsteiger aus naturwissenschaftlichen und geisteswissenschaftlichen Studienrichtungen, die beabsichtigen, zukünftig im Bereich der Technischen Dokumentation und Kommunikation zu arbeiten. Eingeladen sind ebenfalls Abiturientinnen und Abiturienten, die den Einstieg in das Berufsfeld der Technischen Dokumentation planen.
Zulassungsvoraussetzung	Eine mindestens einjährige Berufserfahrung in relevanten Berufsfeldern oder Hochschulzugangsberechtigung sowie grundlegende Kenntnisse im Umgang mit PC-Anwendungen.
Modulinhalte	In der Schulungswoche "Tools in der Technischen Redaktion" lernen Quereinsteiger und Personen, die bereits technische Dokumentationen erarbeiten, Software professionell zur Beschreibung von Technik und Prozessen einzusetzen. Am Beispiel einer Bedienungsanleitung erarbeiten die Teilnehmenden wichtige Funktionalitäten der Programme Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, MS Word, FrameMaker sowie Adobe Acrobat, um die eigene Arbeitsweise mit diesen Programmen zu reflektieren und effektiver zu gestalten.
Dozenten und / oder Autoren des Lehrmaterials	Dr. Ulrich Pinkernell, Hamburg Astrid Thater, Rostock Uta Voß, Rostock Elisabeth Schmidt, Hamburg
Qualifikationsziele des Moduls	Ziel der Kompaktweiterbildung ist es, ausgewählte Tools aus Text- und Graphikverarbeitung (u.a. Photoshop, Illustrator, Word) der Technischen Dokumentation anhand einer Schulungswoche mit praktischen Übungen näher zu bringen. Bei der Bearbeitung einer Aufgabenstellung werden die Teilnehmenden in den jeweiligen Programmen so angeleitet, dass Sie Einblick in wichtige Funktionalitäten erhalten, um die eigene Arbeitsweise mit diesen Programmen effektiver gestalten zu können.
Kompetenzen	In der Schulungswoche lernen die Teilnehmerinnen und Teilnehmer ausgewählte Tools aus der Text- und Grafikverarbeitung für technische Dokumentationen professionell und effektiv einzusetzen. Vorgestellt werden die Programme Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, MS Word, FrameMaker sowie Adobe Acrobat. Sie erwerben elementare und vertiefende Kenntnisse anhand der Bearbeitung eines praktischen Beispiels über die Erstellung und Gestaltung einer Bedienungsanleitung. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer lernen wichtige Funktionalitäten der Tools kennen, reflektieren ihren bisherigen Umgang mit den Programmen und können ihre Arbeitsweise effektiver gestalten.
Lehr- und Lernformen	Im Rahmen des Moduls werden nachfolgende Lehr- und Lernformen angeboten: <ul style="list-style-type: none">• Präsenzseminare mit Übungen• Onlinephase und netzbasierte Kommunikation
Arbeitsaufwand	Für das Studium des Moduls wird ein Arbeitsaufwand von 40 Stunden berechnet, der sich wie folgt aufgliedert: Präsenzveranstaltungen 40 Stunden Der kalkulierte Stundenaufwand der Präsenzveranstaltung schließt die Vor- und Nachbereitungszeit ein.

Prüfungsvorleistungen	keine
Modulprüfung	keine
Noten und Leistungspunkte	keine
Abschluss	Teilnahmenachweis der Universität Rostock bei regelmäßiger, aktiver Teilnahme der Praxiswoche und Erstellung einer Projektarbeit innerhalb des Seminars. Im Rahmen der Praxiswoche wird eine Projektarbeit erstellt, die die Anwendung der einzelnen Tools exemplarisch an einer Beispieldokumentation übt.
Anrechenbarkeit des Moduls	keine
Kosten des Moduls	Der Zertifikatskurs Tools für Technische Redakteure wird im Rahmen des Projekts KOSMOS entwickelt und erprobt. Die Teilnahme ist daher kostenfrei. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erklären sich bereit, an den Evaluationen der Universität Rostock teilzunehmen und die Weiterentwicklung des Kurskonzeptes zu unterstützen.
Ablaufplan	19.01.-24.01.2015 Präsenzveranstaltung