



Meer Zukunft

## **Stellenausschreibung N 101/2019**

An der Universität Rostock ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen an der Fakultät für Maschinenbau und Schiffstechnik, am Lehrstuhl Schiffbau zum nächstmöglichen Zeitpunkt die folgende Stelle für die Dauer einer Krankenvertretung zu besetzen:

### **Sekretär/in (m/w/d)**

**(bis zu EG 6 TV-L, Teilzeitbeschäftigung mit 20h/Woche, befristet)**

#### **Aufgabengebiet:**

- Organisieren des Büro- und Geschäftsverkehrs am Lehrstuhl
- Verwalten von Haushalts- und Drittmitteln einschließlich Rechnungsbearbeitung
- Bestellen von Verbrauchsmaterialien, Büchern und Geräten und deren Inventarisierung
- Führen der Akten, Archivierungsarbeiten u.Ä.
- Organisation von Dienstreisen

#### **Einstellungsvoraussetzungen:**

- abgeschlossene Berufsausbildung oder vergleichbarer Abschluss im Bereich Bürokommunikation bzw. einschlägige berufliche Erfahrungen in der Sekretariatsarbeit und im kaufmännischen Bereich, gern im universitären Umfeld
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den MS Office-Programmen Word, Excel, Power Point
- sichere Kenntnisse der deutschen Sprache, sicheres mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- gutes Organisationstalent, gute Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- angenehme Umgangsformen, höfliches und freundliches Auftreten

#### **Wir bieten:**

- eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Universität in einer lebendigen Stadt am Meer
- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Teilzeitbeschäftigung
- Vergütung bis zu Entgeltgruppe 6 TV-L bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen

#### **Weitere Hinweise**

Da die Stelle aufgrund des Stellenumfanges auch für Beschäftigte in Betracht kommt, die bereits an der Universität teilzeitbeschäftigt sind, wird im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten geprüft, ob durch diese Bewerbung eine befristete Arbeitszeiterhöhung möglich ist.

Die Befristung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach § 14 Abs. 1 TzBfG.

Die Universität Rostock bekennt sich zu ihren universitären Führungsleitlinien.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind deshalb uns willkommen. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir ebenfalls.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **21. November 2019** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 101/2019**“ an [bewerbungen.personal@uni-rostock.de](mailto:bewerbungen.personal@uni-rostock.de) senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten Emailadresse sowie im PDF-Format/eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen Datenschutzvorschriften erhoben, verarbeitet und genutzt.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Fakultät für Maschinenbau und Schiffstechnik  
Personalservice

Prof. Dr. Robert Bronsart, Tel.: 0381/498 9270  
Franziska Braatz, Tel. 0381/498-1291