

Meer Zukunft

Stellenausschreibung N 11/2020

An der Universität Rostock ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen im Servicezentrum Studierende (S 2) in der Allgemeinen Studienberatung & Careers Service zum 12.05.2020 befristet im Rahmen einer Mutterschaftsvertretung die folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter/in (m/w/d) Studienberatung (EG 9 b TV-L, Teilzeitbeschäftigung, befristet)

Aufgabengebiet:

- Durchführen der persönlichen Anliegensklärung und Informationsberatung von Studierenden und Absolvent*innen zu allgemeinen studienrelevanten Fragen/Themen einschließlich Stipendienberatung
- Anleiten von studentischen Mitarbeitenden in diesem Bereich
- Organisieren und Durchführen von Informationsveranstaltungen für Gruppen
- Organisieren von Veranstaltungen zur Studienorientierung (z. B. Campustag, Infoveranstaltungen von Bildungsträgern...)
- Erstellen von Druckvorlagen für allgemeine studienrelevante Informationen (Flyer, Broschüren, Plakate)
- Übernehmen und Bearbeiten von Aufgaben für die lozierten Themenbereiche

Einstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium mit guten Ergebnis im Bildungssektor oder langjährige berufliche Erfahrung in diesem Bereich
- sehr gute Kommunikations- und Beratungskompetenz
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit computergestützten Text-, Tabellenverarbeitungs- und Präsentationsprogrammen (Office/Word, Excel, PowerPoint...)
- sichere Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift, sehr gutes Ausdrucksvermögen
- sichere Kenntnisse der englischen Sprache
- wünschenswert sind gute Kenntnisse mit Grafikprogrammen wie Adobe InDesign und dem Content Management System Typo3
- Mobilität hinsichtlich der körperlichen Eignung

Wir bieten:

- eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Universität in einer lebendigen Stadt am Meer
- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Teilzeitbeschäftigung 20 Stunden
- Vergütung Entgeltgruppe E 9a TV-L bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen

Weitere Hinweise

Die Stelle ist für die Zeit des Mutterschutzes der Stelleninhaberin befristet. Die Option der Weiterbeschäftigung für die Zeit der Elternzeit besteht. Das Arbeitsverhältnis wird nach § 14 Abs. 1 TzBfG befristet.

Die Universität Rostock bekennt sich zu ihren universitären Führungsleitlinien.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind uns willkommen. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **26. Februar 2020** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 11/2020**“ an bewerbungen.personal@uni-rostock.de senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten Emailadresse sowie im PDF-Format/eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen Datenschutzvorschriften erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir weisen Sie aber darauf hin, dass die Übersendung Ihrer E-Mail an uns unverschlüsselt erfolgt.

Die Bewerbungsgespräche sind für den 13. März 2020 geplant und werden auch die Bearbeitung einer kurzen Aufgabenstellung beinhalten.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Servicezentrum Studierende (S 2)	Frau Anja Klütsch, Tel.: 0381/ 498-1251
	Herr Christian Birringer, Tel.: 0381/498-1236
Personalservice	Frau Bärbel Kruse, Tel.: 0381/ 498-1283