

Meer Zukunft

## **Stellenausschreibung N 14/2020**

An der Universität Rostock ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen an der Philosophischen Fakultät, Institut für Sonderpädagogische Entwicklungsförderung und Rehabilitation, zum 01.06.2020 die folgende Stelle zu besetzen:

**Verwaltungsangestellte/r mit Sekretariatsaufgaben (m/w/d)**  
**(EG 6 TV-L, Teilzeitbeschäftigung 30 Stunden/Woche, unbefristet)**

### **Aufgabengebiet:**

Sekretariats-/Verwaltungsaufgaben

- allgemeine Sekretariatsführung mit Korrespondenz und Betreuung des Publikumsverkehrs
- Büroorganisation, Aktenführung, allgemeiner Schriftverkehr, Terminkoordination und -überwachung
- Bearbeiten der laufenden Geschäftsvorgänge
- Mitarbeit bei der Erstellung der Vorlesungsunterlagen sowie Organisationsaufgaben
- Mitarbeit bei der Planung der Lehrveranstaltungen und bei der Erstellung der Prüfungspläne
- organisatorische Betreuung von Hilfskräften
- Bewirtschaften der Haushaltsmittel sowie der eingeworbenen Drittmittel
- organisatorische Betreuung der Dienstreisen und Reisekostenabrechnungen sowie von Tagungen und Workshops
- Literaturbeschaffung
- Pflege des Internetauftritts

### **Einstellungsvoraussetzungen:**

- abgeschlossene Ausbildung zur Kauffrau/-mann für Bürokommunikation oder vergleichbare Ausbildung mit mindestens gutem Abschluss
- erste Berufserfahrungen und Erfahrungen im Organisationsmanagement wünschenswert
- sehr gute deutsche und englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse im Bereich gängiger PC-Anwendungen (Office – Word, Excel, PowerPoint)
- wünschenswert sind Kenntnisse in der Bearbeitung der Homepage mithilfe Typo-3
- Zuverlässigkeit, selbständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit, freundliches und sicheres Auftreten, präzise Kommunikation und höfliche Umgangsformen

### **Wir bieten:**

- eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Universität in einer lebendigen Stadt am Meer
- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Teilzeitbeschäftigung
- Vergütung Entgeltgruppe 6 TV-L bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen

### **Weitere Hinweise**

Die Stelle steht grundsätzlich unbefristet zur Verfügung. Sofern die Möglichkeit besteht, wird das Arbeitsverhältnis zunächst nach § 14 Abs. 2 TzBfG befristet. Dies ist dann der Fall, wenn die Bewerber/-innen noch nicht in einem befristeten oder unbefristeten Arbeitsverhältnis zum Arbeitgeber Land M-V gestanden haben.

Die Universität Rostock bekennt sich zu ihren universitären Führungsleitlinien.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind uns willkommen. Die Universität Rostock strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Forschung und Lehre an und fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **15. März 2020** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 14/2020**“ an [beatrice.gutzmer@uni-rostock.de](mailto:beatrice.gutzmer@uni-rostock.de) senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten Emailadresse sowie im PDF-Format/eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen Datenschutzvorschriften erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir weisen Sie aber darauf hin, dass die Übersendung Ihrer Email an uns unverschlüsselt erfolgt.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Philosophische Fakultät  
Personalservice

Frau Prof. Dr. Katja Koch, Tel. 0381/498-2673  
Frau Beatrice Gutzmer, Tel. 0381/498-1277