

## Mee(h)r als nur Studieren

Wer eine traditionsreiche Universität und den Mut zu Innovationen gleichermaßen zu schätzen weiß, ist an unserer Universität in der jungen und lebendigen Hansestadt Rostock richtig.



### Stellenausschreibung N 36/2020

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Universität in einer lebendigen Stadt am Meer.

An der Universität Rostock sind vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen im Servicezentrum Studierende (S 2) zum nächstmöglichen Termin befristet für 2 Jahre die folgenden Stellen (max. 5) zu besetzen:

### **Studentische/r Mitarbeiter/in (m/w/d)** **(EG 3 TV-L, Teilzeitbeschäftigung bis zu 8 Stunden/Woche, befristet)**

#### **Aufgabengebiet**

Die Erstanliegenklärung des Student Service Center ist die erste Anlaufstelle für alle Studieninteressierten, Studierende und Absolvent/innen. Durch einen persönlichen Besuch oder auch durch die Kontaktaufnahme per E-Mail oder Telefon wenden sich Ratsuchende an die A-Level-Mitarbeiter/innen, die einfache und ständig wiederkehrende Anfragen zu Studienmöglichkeiten, Bewerbungs- und Zulassungsmodalitäten beantworten sowie allgemeine Auskünfte zu Studierendenangelegenheiten wie z. B. Fachrichtungswechsel, Beurlaubung, Exmatrikulation etc. erteilen. Diese Auskünfte werden nach eingehender Einarbeitung und fachlicher Anlernung auf Basis einer Wissensdatenbank sowie Textbausteinen und den Internetseiten der Universität Rostock erteilt. Das Scannen und Vorsortieren von Studierendenakten wird im Zuge der Einführung der E-Verwaltung ebenso zu den Aufgaben gehören.

#### **Einstellungsvoraussetzungen**

- Studierende/r der Universität Rostock
- Freundlichkeit und Serviceorientierung, interkulturelle Kompetenz
- Zuverlässigkeit, kommunikatives Geschick und gute Sozialkompetenz
- schnelle Auffassungsgabe
- Kenntnisse und Erfahrungen innerhalb der Universitätsstruktur wünschenswert
- gute Anwenderkenntnisse im Umgang mit MS Office, Outlook
- sichere Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Studienplanung lässt flexible Arbeitszeiten zu

### Wir bieten

- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Vergütung mit Entgeltgruppe E 3 bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen
- 30 Tage Jahresurlaub und Jahressonderzahlung; zusätzliche Altersvorsorge (VBL)
- vielfältige Angebote für die Gesundheitsförderung und zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf bspw. durch unser Familienbüro oder unser Gesundheitsmanagement *URgesund*
- Vielzahl an Weiterbildungsmöglichkeiten, u.a. Sprachkurse, IT-Kurse, Seminare zur beruflichen Weiterentwicklung
- vergünstigte Teilnahme am umfangreichen Angebot des Hochschulsports

### Wir als Arbeitgeber

Chancengleichheit ist uns wichtig. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind uns willkommen. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir.

### Formale Hinweise

Diese Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Studierende der Universität Rostock, die noch mindestens 1,5 Jahre an der Universität Rostock studieren.

Die Befristung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach § 14 Abs. 2 TzBfG. Es können nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die noch nicht in einem befristeten oder unbefristeten Arbeitsverhältnis zum Arbeitgeber Land Mecklenburg-Vorpommern gestanden haben.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **15.06.2020** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 36/2020**“ an [bewerbungen.personal@uni-rostock.de](mailto:bewerbungen.personal@uni-rostock.de) senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten E-Mailadresse sowie im PDF-Format als eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen [Datenschutzvorschriften](#) erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir weisen Sie aber darauf hin, dass die Übersendung Ihrer E-Mail an uns unverschlüsselt erfolgt.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

### Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Servicezentrum Studierende	Frau Christin Behrendt, Tel. 0381/498-1184 Frau Ulrike Ladendorf, Tel. 0381/498-1247
Personalservice	Frau Bärbel Kruse, Tel. 0381/498-1283

