

Mee(h)r als nur Studieren

Wer eine traditionsreiche Universität und den Mut zu Innovationen gleichermaßen zu schätzen weiß, ist an unserer Universität in der jungen und lebendigen Hansestadt Rostock richtig.



Stellenausschreibung N 68/2020

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in einer lebendigen Stadt am Meer.

An der Universität Rostock ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen in der Universitätsbibliothek, Dezernat Erwerbung und Erschließung, zum nächstmöglichen Zeitpunkt die folgende Stelle zu besetzen:

Bibliothekar/in Erwerbung und Erschließung (m/w/d) (EG 9b TV-L, Teilzeitbeschäftigung mit 35 Stunden, unbefristet)

Aufgabengebiet

- Erwerben und Erschließen sämtlicher Publikationsformen und Medien einschließlich gedruckter Zeitschriften sowie elektronischer Ressourcen (Integrierte Bearbeitung) mit der Bibliothekssoftware von OCLC Pica
- Erstellen und Pflegen von Normdaten in der Gemeinsamen Normdatei
- Mitarbeit im Team E-Ressourcen zur Erwerbung und Lizenzierung sowie Erschließung von E-Books
- Mitwirken bei der Optimierung von Geschäftsgangprozessen und bei der Etablierung neuer Geschäftsgänge
- Mitarbeit im Auskunft- und Benutzungsdienst einschließlich Spät- und Wochenenddiensten
- Mitarbeit bei der Ausbildung und der Betreuung von Praktikantinnen und Praktikanten

Einstellungsvoraussetzungen

- abgeschlossenes Hochschulstudium als Bachelor of Arts in Bibliotheks- bzw. Informationsmanagement oder als Diplom-Bibliothekar/in (FH) mit Schwerpunkt Wissenschaftliche Bibliotheken mit mindestens gutem Ergebnis, auch Bewerbungen von Studierenden, die zeitnah ihr Studium erfolgreich abschließen, sind willkommen
- Kenntnisse der aktuellen Regelwerke und Verfahren zur Erwerbung und Lizenzierung sowie Erschließung von Bibliotheksgut aller Art
- Kenntnisse im Umgang mit Bibliothekssoftware und entsprechenden Nachweissystemen
- wünschenswert sind praktische Erfahrungen im Umgang mit bibliothekarischen Datenverarbeitungssystemen (vorzugsweise OCLC/PICA mit dem Schwerpunkt CBS und ACQ sowie EZB und DBIS)
- anwendungsbereite EDV-Kenntnisse (Windows, MS-Office, Internetdienste)
- sichere Kenntnisse der deutschen Sprache und anwendungsbereite Sprachkenntnisse (insbesondere Englisch; erwünscht sind auch weitere Fremdsprachen vorzugsweise romanische Sprachen)

- benutzerorientierte präzise Arbeitsweise, kooperativer, teamorientierter Arbeitsstil, kommunikative Fähigkeiten, hohe Flexibilität, Verantwortungsbereitschaft, Belastbarkeit und persönliches Engagement
- Mindestmaß an körperlicher Eignung bezogen auf den Transport der Literatur
- Bereitschaft zu Dienstreisen und zu regelmäßiger Fortbildung

Wir bieten

- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Vergütung mit Entgeltgruppe 9b bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen
- eine individuelle Zuordnung der tariflichen Erfahrungsstufe unter Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung
- 30 Tage Jahresurlaub und Jahressonderzahlung; zusätzliche Altersvorsorge (VBL)
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- vielfältige Angebote für die Gesundheitsförderung und zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf bspw. durch unser Familienbüro oder unser Gesundheitsmanagement *URgesund*
- Vielzahl an Weiterbildungsmöglichkeiten, u.a. Sprachkurse, IT-Kurse, Seminare zur beruflichen Weiterentwicklung
- vergünstigte Teilnahme am umfangreichen Angebot des Hochschulsports

Wir als Arbeitgeber

Chancengleichheit ist uns wichtig. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind uns willkommen. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir.

Formale Hinweise

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **08. Oktober 2020** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 68/2020**“ an bewerbungen.personal@uni-rostock.de senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten E-Mailadresse sowie im PDF-Format als eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen [Datenschutzvorschriften](#) erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir weisen Sie aber darauf hin, dass die Übersendung Ihrer E-Mail an uns unverschlüsselt erfolgt.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Universitätsbibliothek	Herr Michael Hexel, Dezernent Erwerbung und Erschließung, Tel. 0381/498-8676 Frau Martina Koller, Ltd. Bibliothekarin Medienbearbeitung, Tel. 0381/498-8707 Frau Katrin Sievert, Referatsleiterin Bibliotheksorganisation, Tel. 0381/498-8603
Personalservice	Frau Julia Kluth, Tel. 0381/498-1317



charta der vielfalt

