

Mee(h)r als nur Studieren

Wer eine traditionsreiche Universität und den Mut zu Innovationen gleichermaßen zu schätzen weiß, ist an unserer Universität in der jungen und lebendigen Hansestadt Rostock richtig.



Stellenausschreibung N 85/2020

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in einer lebendigen Stadt am Meer.

An der Universität Rostock ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen in der Universitätsbibliothek, im Dezernat Benutzung und Information, zum nächstmöglichen Zeitpunkt als Krankheitsvertretung die folgende Stelle zu besetzen:

Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (m/w/d), Fachrichtung Bibliothek (EG 6 TV-L, 30 h/Woche, befristet)

Aufgabengebiet

- Mitarbeiten in den Benutzungs- und Informationsdiensten der Bibliothek, einschließlich Spät- und Wochenenddiensten
- alle Aufgaben rund um die Ausleih- und Bestandsverwaltung wie z. B. die Ausgabe und Rücknahme von Medien, die Verbuchung im Ausleihsystem, das Heraussuchen und Rückstellen von Medien, Benutzeranmeldungen, Auskunft über Benutzer- und Fernleihkonten, Ordnungsarbeiten in Magazin-, Lese- und Freihandbereichen, technische Medienbearbeitung
- Erteilen von mündlichen und schriftlichen Auskünften, auch unter Nutzung elektronischer Kommunikationsmittel
- Mitarbeiten bei Katalog- und Bestandsarbeiten einschließlich der Aussonderung von Beständen, Vorbereitung von Beständen für den Neubau

Einstellungsvoraussetzungen

- abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste (m/w/d), Fachrichtung Bibliothek
- bibliotheksspezifische PC-Kenntnisse (Lokales Bibliothekssystem, insbesondere PICA-OUS)
- guter Überblick über bibliothekarische und fachliche Datenbanken und andere Informationsmittel sowie Recherchestrategien
- kooperativer, teamorientierter Arbeitsstil
- freundliches und sicheres Auftreten sowie Freude am direkten Kontakt mit Benutzerinnen und Benutzern
- sorgfältige Arbeitsweise, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit

- hohe Flexibilität und Mindestmaß an physischer Belastbarkeit für das Tragen der Literatur
- gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit sowie sichere Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- möglichst gute Englischkenntnisse

Wir bieten

- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Vergütung mit Entgeltgruppe E6 bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen
- eine individuelle Zuordnung der tariflichen Erfahrungsstufe unter Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung
- 30 Tage Jahresurlaub und Jahressonderzahlung; zusätzliche Altersvorsorge (VBL)
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- vielfältige Angebote für die Gesundheitsförderung und zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf bspw. durch unser Familienbüro oder unser Gesundheitsmanagement *URgesund*
- Vielzahl an Weiterbildungsmöglichkeiten, u.a. Sprachkurse, IT-Kurse, Seminare zur beruflichen Weiterentwicklung
- vergünstigte Teilnahme am umfangreichen Angebot des Hochschulsports

Wir als Arbeitgeber

Chancengleichheit ist uns wichtig. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind uns willkommen. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir.

Formale Hinweise

Die Befristung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach § 14 TzBfG.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **08. Dezember 2020** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 85/2020**“ an bewerbungen.personal@uni-rostock.de senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten E-Mailadresse sowie im PDF-Format als eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen [Datenschutzvorschriften](#) erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir weisen Sie aber darauf hin, dass die Übersendung Ihrer E-Mail an uns unverschlüsselt erfolgt.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Universitätsbibliothek	Frau Renate Bähker, Dezernentin Benutzung und Information, Tel. 0381/498-8626
	Frau Katrin Sievert, Referatsleiterin Bibliotheksorganisation, Tel. 0381/498-8603
Personalservice	Frau Sarina Thiele, Tel. 0381/498-1281



charta der vielfalt

