



Stellenausschreibung N 88/2019

An der Universität Rostock ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen in der Universitätsbibliothek, Dezernat Erwerbung und Erschließung, zum nächstmöglichen Zeitpunkt die folgende Stelle zu besetzen:

Bibliothekar/in Erwerbung und Erschließung (m/w/d)
(EG 9 TV-L, 35 h/Woche, unbefristet)

Aufgabengebiet:

- Erwerben und Erschließen sämtlicher Publikationsformen und Medien einschließlich gedruckter Zeitschriften sowie elektronischer Ressourcen (Integrierte Bearbeitung)
- Erstellen und Pflegen von Normdaten in der Gemeinsamen Normdatei
- Mitarbeit im Team E-Ressourcen zur Erwerbung und Lizenzierung sowie Erschließung von E-Books
- Mitwirken bei der Optimierung von Geschäftsgangprozessen
- Mitarbeit im Auskunfts- und Benutzungsdienst sowie bei der Ausbildung und der Betreuung von Praktikantinnen und Praktikanten
- Mitarbeit in Projekten

Einstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium als Bachelor of Arts in Bibliotheks- bzw. Informationsmanagement oder als Diplom-Bibliothekar/in (FH) mit Schwerpunkt Wissenschaftliche Bibliotheken mit mindestens gutem Ergebnis
- aktuelle Kenntnisse der Verfahren und Regelwerke zur Erwerbung und Lizenzierung sowie Erschließung von Bibliotheksgut aller Art
- sehr gute praktische Kenntnisse der RDA sowie weiterer einschlägiger Regelwerke (erwünscht sind praktische Erfahrungen in der Medienbearbeitung einer größeren wissenschaftlichen Bibliothek, anwendungsbereite Kenntnisse bei der Erschließung von elektronischen Ressourcen und Periodika sowie praktische Erfahrungen bei der Arbeit im Gemeinsamen Bibliotheksverbund, im Südwestverbund und/oder der Zeitschriftendatenbank)
- sehr gute praktische Kenntnisse im Umgang mit bibliothekarischen Datenverarbeitungssystemen (vorzugsweise OCLC/PICA mit dem Schwerpunkt CBS und ACQ sowie EZB und DBIS) und anwendungsbereite EDV-Kenntnisse (Windows, MS-Office, Internetdienste)
- Kenntnisse der inhaltlichen Erschließung selbständiger und unselbständiger Publikationen (erwünscht sind praktische Erfahrungen in der Anwendung der Basisklassifikation, der Regensburger Verbundklassifikation und/oder der RSWK)
- anwendungsbereite Sprachkenntnisse (insbesondere Englisch; erwünscht sind auch weitere Fremdsprachen vorzugsweise romanischer Sprachen)
- sichere Kenntnisse der deutschen Sprache
- benutzerorientierte präzise Arbeitsweise, kooperativer, teamorientierter Arbeitsstil, kommunikative Fähigkeiten, hohe Flexibilität, Verantwortungsbereitschaft, Belastbarkeit und persönliches Engagement
- Mindestmaß an körperlicher Eignung bezogen auf den Transport der Literatur

- Bereitschaft zu Dienstreisen und zur Mitarbeit in den Gremien des Gemeinsamen Bibliotheksverbundes und zu regelmäßiger Fortbildung

Wir bieten:

- eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Universität in einer lebendigen Stadt am Meer
- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Teilzeitbeschäftigung
- Mitarbeit an innovativen Projekten im Bereich der Erwerbung und Erschließung
- Vergütung Entgeltgruppe 9 TV-L bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen

Weitere Hinweise

Sofern die Möglichkeit besteht, wird das Arbeitsverhältnis zunächst nach § 14 Abs. 2 TzBfG befristet. Dies ist dann der Fall, wenn die Bewerber/-innen noch nicht in einem befristeten oder unbefristeten Arbeitsverhältnis zum Arbeitgeber Land M-V gestanden haben.

Die Universität Rostock bekennt sich zu ihren universitären Führungsleitlinien.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind uns willkommen. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **07. November 2019** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 88/2019**“ an bewerbungen.personal@uni-rostock.de senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten Emailadresse sowie im PDF-Format/eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen Datenschutzvorschriften erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir weisen Sie aber darauf hin, dass die Übersendung Ihrer Email an uns unverschlüsselt erfolgt.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Universitätsbibliothek	Herr Michael Hexel, Dezernent Erwerbung und Erschließung, Tel. 0381/498-8676 Frau Katrin Sievert, Referat Bibliotheksorganisation, Tel. 0381/498-8603
Personalservice	Frau Julia Kluth, Tel. 0381/498-1317