



Praktikum im HR Bereich (Pflichtpraktikum)

Du suchst nach einem Praxisbetrieb, bei dem du einen Einblick in das operative Tagesgeschäft und Projektthemen im HR Bereich erhalten kannst?

Als **Praktikant (m/w/d)** unterstützt du unser kleines HR Team vor Ort in Rostock. Diese Position stellt eine hochwertige Bearbeitung aller administrativen Tätigkeiten im HR Bereich sicher. In enger Kooperation mit dem HR Business Partner, der Payroll Abteilung sowie dem People Manager übernimmst du primär administrative Tätigkeiten und unterstützt die HR Abteilung in allen Bereichen unserer Employee Journey.

Dich erwartet

- Übernahme von unterstützenden Tätigkeiten im HR Bereich
- Bearbeitung von HR Projekten
- Kennenlernen der „Stena Line - Familie“
- Bearbeitung von „Spezialthemen für Projekt- oder Abschlussarbeit“ (nach Absprache)
- Arbeit mit modernster IT, sowie nach Absprache im Home Office

Stena Line ist ein sicherer, flexibler und attraktiver Arbeitgeber. Wir glauben, dass eine Hybridlösung zwischen Büro- und Remotearbeit die beste Umgebung für uns schafft, um kreativ und produktiv zu sein und um eine Work-Life-Balance zu finden, die heute und morgen etwas Besonderes schafft.

Was bringst du mit?

- erste Kenntnisse im Bereich HR, Gesundheitswesen, Soziologie, Geisteswissenschaften oder Psychologie sind von Vorteil
- gute Englisch- und Deutschkenntnisse
- freundliches, fürsorgliches und zuverlässiges Verhalten
- geplantes Pflichtpraktikum im Rahmen des Studiums (immatrikuliert)

Willst du auch Teil unserer Familie sein?

Du arbeitest bei uns am Überseehafen in Rostock. Zeitlich richten wir uns nach Deinem vorgegebenen Praktikumszeitraum. Wir bieten hybrides Arbeiten und wichtige praxisnahe Inhalte, die Du auf Deinem weiteren Berufsweg mitnehmen kannst.

Dann bewirb dich jetzt bis zum 28. Februar 2023 und wir erzählen dir mehr über deine neue Stelle.

Für die Bewerbung registriere bitte dein Profil und sende deine Bewerbung so bald wie möglich über unser Portal ab. Bitte teile uns deinen frühesten Eintrittstermin, sowie die anvisierte Dauer des Praktikums mit.

Bitte beachte, dass wir aufgrund der DSGVO keine Bewerbungen per E-Mail oder Post akzeptieren.

Bei weiteren Fragen wende dich bitte an Dominique Hamann, unsere People Managerin Germany, unter dominique.hamann@stenaline.com.

Bitte beachte auch, dass wir alle Angebote von Personalvermittlern oder Personalagenturen bezüglich dieser Personalbeschaffung

ablehnen.